

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта  
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки**

(найменування адміністративної послуги)

**Дніпровське міське управління Головного управління Державної служби України  
з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи ДСНС України, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дія рішення)
1. Прийом, реєстрація заяви з комплектом документів та повідомлення замовника про термін виконання. Формування адміністративної справи, занесення даних до Реєстру адміністративних послуг та журналу реєстрації. Передача декларації з комплектом документів посадовій особі управління запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у в Дніпропетровській області. Запис в супровідний лист проходження адміністративної процедури про факт отримання пакету документів.	Адміністратор ЦНАП	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській	Протягом одного робочого дня
2. Надходження декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки до ДМУ ГУ ДСНС України	Співробітник відділу запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	В порядку надходження документів

Продовження додатку

та їх реєстрація			
3. Попередній розгляд декларації, перевірка поданого пакету документів	Співробітник відділу запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	Протягом одного робочого дня
4. Підготовка листа із зауваженнями на адресу заявника/ реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Співробітник відділу запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	Протягом одного робочого дня
5. Направлення до ЦНАП листа із зауваженнями /направлення зареєстрованої декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Співробітник відділу запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	Протягом одного робочого дня
6. Видача адміністратору ЦНАП зареєстрованої декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки або надання письмової відмови у наданні декларації.	Адміністратор ЦНАП	відділ запобігання надзвичайним ситуаціям ДМУ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області	Протягом одного робочого дня
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -5 робочих днів			

Начальник управління запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області  
полковник служби цивільного захисту

О.Я. Миджин