



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**  
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ**  
**З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

---

---

**НАКАЗ**

21.07.2015

м. Дніпропетровськ

№278

(з основної діяльності)

Про доступ до публічної інформації  
в Головному управлінні

У зв'язку із проведенням організаційно-штатних заходів у Головному управлінні ДСНС України у Дніпропетровській області та відповідно до законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», Положення про Головне управління ДСНС України у Дніпропетровській області, затверджене наказом ДСНС України від 04.02.2013 № 3 (у редакції наказу ДСНС України від 08.02.2014 №80), з метою забезпечення прозорості та відкритості діяльності Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області (далі – Головне управління), реалізації прав громадян і юридичних осіб на доступ до публічної інформації

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок доступу до публічної інформації в Головному управлінні ДСНС України у Дніпропетровській області (далі – Порядок), що додається (додаток 1).

2. Визначити:

- першого заступника начальника Головного управління, начальника відділу планування, аналітичного та документального забезпечення Головного управління, начальника сектору зв'язку із ЗМІ та роботи з громадськістю, начальника відділу адміністративного забезпечення центру забезпечення діяльності Головного управління відповідальними особами за організацію виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

- відповідальною особою для забезпечення доступу запитувачів до публічної інформації - першого заступника начальника Головного управління;

- каб. 508 спеціальним місцем для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію, їх копіями.

3. Начальнику сектору зв'язку із ЗМІ та роботи з громадськістю Головного управління:

3.1. Оприлюднити Порядок та Форми запитів на офіційному веб-сайті Головного управління;

3.2. Забезпечити оприлюднення на офіційному веб-сайті Головного управління організаційно-розпорядчих документів Головного управління.

4. Начальникам підрозділів апарату та центру забезпечення діяльності Головного управління, міським (міськрайонним) управлінням, міським (районним) відділам, районним секторам, ДПРЗ, ДПРЧ, ППЧ, АРЗ СП, ЗТС, ДВЛ Головного управління забезпечити виконання вимог Порядку.

5. Визнати таким, що втратив чинність наказ Головного управління від 27.01.2014 року №52 «Про доступ до публічної інформації в Головному управлінні».

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління.

Начальник Головного управління

А.А.Кульбач

